

FAQ für alle Bewerbende

FAQ für alle Bewerber*innen

Damit Sie und Ihre Bewerbung gut und sicher bei uns ankommen, haben wir auf dieser Seite alle wichtigen Informationen rund um den Bewerbungsprozess bei Novartis zusammengefasst.

Im Folgenden haben wir einige Bewerbungstipps für Sie zusammengestellt.

Vor Abgabe Ihrer Bewerbung

Finden Sie die Stelle, die zu Ihnen passt!

- In unserer [Jobbörse](#) können Sie sich schnell und einfach über alle aktuellen Stellenangebote von Novartis in Deutschland informieren.
- Nutzen Sie die Filterfunktion oder die Freitextsuche und finden Sie genau die Stelle, die zu Ihnen passt.
- Über den Button „Für diese Stelle bewerben“ gelangen Sie zu unserem Bewerbungstool und können sich online direkt bewerben.
- Sie möchten sich bei Novartis im Ausland bewerben? Dann besuchen Sie doch unsere internationale Unternehmensseite unter www.novartis.com. Hier finden Sie alle weltweit ausgeschriebenen Positionen und können sich online auf die entsprechenden Stellen bewerben.

Ihre Online-Bewerbung

- Wenn Sie sich bei Novartis bewerben möchten, nutzen Sie bitte ausschließlich unser Online-Bewerbungstool. So können wir Ihre Daten reibungslos übernehmen und zügig auf Ihre Bewerbung reagieren, zudem sparen auch Sie Zeit und Kosten. Nachdem Sie Ihr Profil für Ihre Bewerbung angelegt haben, benötigen Sie etwa 10 Minuten, um das Bewerbungsformular auszufüllen und Ihre Anlagen hochzuladen.
- Checkliste für Ihre Online-Bewerbung:
 - Anschreiben
 - Lebenslauf
 - Arbeitszeugnisse und Zertifikate
 - Nachweis höchster Bildungsabschluss
- Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Bewerbungsunterlagen in den folgenden Formaten vorliegen: pdf-, doc-, txt-, rtf-, html-, htm-, mht-, mhtml- oder docx-Dateien (je Datei max. 3 MB).
- Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre Bewerbung nicht unterbrechen und nicht später fortsetzen können.
- Sobald Ihre Bewerbung erfolgreich bei uns eingegangen ist, erhalten Sie eine Empfangsbestätigung per E-Mail mit Ihrer persönlichen Referenznummer.

Chancengleichheit bei Novartis

Novartis setzt sich für Chancengleichheit und die Integration von Menschen mit Behinderung ein. Einstellungsentscheidungen basieren allein auf der Qualifikation für die Position, unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion, sexueller Orientierung, Alter oder Behinderung. Weitere Informationen zu Diversity & Inclusion bei Novartis finden Sie [hier](#).

Nach Abgabe Ihrer Bewerbung

Was geschieht, sobald Sie Ihre Bewerbung abgeschickt haben? Unser Ziel ist es, Ihnen die Novartis Gruppe und Ihre künftige Position vorzustellen, Sie näher kennenzulernen und herauszufinden, ob Sie zu uns und wir zu Ihnen passen. Der Bewerbungsprozess bei Novartis erfolgt daher in der Regel in folgenden Schritten:

□

- Ihre Bewerbung wird individuell durch das Recruiting-Team gesichtet und bei positiver Prüfung an den Fachbereich weitergeleitet.
- Haben Sie uns in der Vorauswahl überzeugt, laden wir Sie zum persönlichen Gespräch ein. Das erste Vorstellungsgespräch dient dem gegenseitigen Kennenlernen und gibt uns die Möglichkeit, Ihnen ausführlich die Position und das Umfeld sowie Ihre Perspektiven bei uns vorzustellen. An dem Gespräch nehmen in der Regel der HR Business Partner und ein Mitglied aus dem Fachbereich teil, meistens die direkte Führungskraft.
- Wenn außer Ihrer Qualifikation auch noch die Chemie zwischen uns stimmt, laden wir Sie zu einem zweiten, vertiefenden Gespräch ein. Der Fokus liegt hier stärker auf fachlichen Themen und kann durch Elemente wie eine Case-Studie ergänzt werden. An diesem Gespräch nehmen in der Regel neben dem HR Business Partner und der direkten Führungskraft auch weitere Führungskräfte oder Mitarbeitende des Fachbereichs teil.
- Assessment Center und Einstellungstests verwenden wir gewöhnlich bei den Bewerbungen für Ausbildungsplätze oder das duale Studium.
- Sind alle Gespräche erfolgreich verlaufen und die Details der Vertragsgestaltung besprochen, dann steht Ihrem Start bei uns nichts mehr im Wege. Herzlich willkommen bei Novartis!

In der Regel vergehen vom Absenden der Bewerbung bis zum Erhalt einer Vertragszusage zwei bis drei Monate. Die Dauer wird jedoch von verschiedenen Faktoren beeinflusst und kann je nach Stellenausschreibung variieren. Den Status Ihrer Bewerbung erfahren Sie jederzeit über Ihr [Novartis Bewerbungsprofil](#).

Ihr Novartis-Bewerber*innenprofil

[Zum Novartis-Bewerbungsprofil](#)

Ihr persönliches Bewerber*innenprofil bietet Ihnen eine Vielzahl an nützlichen Funktionen rund um Ihre Bewerbung und Jobs bei Novartis.

Rund um Ihre Bewerbung

- Sie sehen Ihre Bewerbungen bei Novartis auf einem Blick.
- Der Status Ihrer Bewerbungen ist jederzeit abrufbar.
- Sie können Ihr Profil bearbeiten und Ihre Angaben und Anlagen aktualisieren.
- Sie können sich mit Ihren einmal eingegebenen Daten mehrfach bewerben oder bis zu fünf verschiedene Versionen Ihres Lebenslaufs und Bewerbungsschreibens hochladen, diese bearbeiten bzw. löschen.

Jobs speichern im Stellenkorb

Sie haben ein oder mehrere interessante Jobangebote gefunden, die zu Ihnen passen könnten, haben aber keine Zeit, sich sofort zu bewerben? Kein Problem! Sie speichern einfach die entsprechende Stellenausschreibung in Ihren Stellenkorb und finden diese in Ihrem persönlichen Novartis Bewerber*innenprofil wieder, so lange sie ausgeschrieben ist.

Suchagenten-Manager

Wenn Sie in unserer Jobbörse keine passende Stelle gefunden haben, können Sie sich einen oder mehrere Suchagenten einrichten. So werden Sie automatisch informiert, wenn eine Stelle ausgeschrieben wird, die Ihren Suchkriterien entspricht. In Ihrem persönlichen Novartis Bewerber*innenprofil haben Sie die Möglichkeit, Ihre Suchagenten zu verwalten.

Datenschutz

Selbstverständlich sind Ihre personenbezogenen Daten bestens bei uns geschützt. Mehr darüber können Sie [hier](#) nachlesen.

Source URL: <https://uat2.novartis.de/de-de/node/154066>

List of links present in page

1. <https://uat2.novartis.de/de-de/de-de/node/154066>
2. https://www.novartis.com/de-de/careers/career-search?country%5B0%5D=LOC_DE&field_alternative_country%5B0%5D=LOC_DE
3. <https://www.novartis.com/>
4. <https://uat2.novartis.de/de-de/de-de/karriere/darum-novartis/diversity-equity-inclusion>
5. <https://sjobs.brassring.com/TGnewUI/Search/Home/Home?partnerid=13617&siteid=5296#home>
6. <https://sjobs.brassring.com/TGnewUI/Search/Home/Home?partnerid=13617&siteid=5296#home>
7. https://p.widencdn.net/0kwxsh/Novartis_Candidate_Data_Privacy_Policy
8. <https://uat2.novartis.de/de-de/de-de/node/154066/printable/print>
9. <https://uat2.novartis.de/de-de/de-de/node/154066/printable/pdf>